

Een nieuwe stap naar meer transparantie: “Vereenvoudiging van de facturatie bij SABAM”

*De Vereniging van Auteurs, Componisten en Uitgevers (SABAM) pakt andermaal uit met belangrijke vernieuwingen! De jongste weken berichtte de pers meermaals over de structurele veranderingen die onze Vennootschap doorvoert, met als enige doel aan de toekomst te timmeren. SABAM staat dan ook voor een heleboel uitdagingen: opboksen tegen de concurrentie, meer aandacht schenken aan de noden en verwachtingen van de auteurs, hun belangen als rechthebbenden beter dienen, en dat alles in een voortdurend veranderende Belgische en internationale context. Een uitdaging van formaat, dus, voor een auteursvereniging die er zelf niet minder heeft! We zoomen even in op één van de belangrijkste structurele veranderingen: **de gecentraliseerde facturatie.***

Sinds 5 mei 2009 startte SABAM met haar nieuwe proces van facturatie vanop de hoofdzetel in de Aarlenstraat en niet meer via de lokale inningsagentschappen zoals tot dusver het geval was.



Wat houdt die gecentraliseerde facturatie precies in?

Door haar facturatie te centraliseren wordt het facturatieproces bij SABAM een pak eenvoudiger. In het licht van een doorgedreven dienstverleningsbeleid is SABAM vanaf 5 mei 2009 namelijk gestart met haar nieuwe proces van facturatie vanop de hoofdzetel in de Aarlenstraat en niet meer via de lokale inningsagentschappen zoals dat tot dusver het geval was.

Vroeger stuurden de lokale inningsagentschappen de klanten vervalddagberichten voor het gebruik van beschermd repertoire, na ontvangst van de betaling gevolgd door voor vol-
daan ondertekende facturen.

Sinds 5 mei 2009 stuurt de hoofdzetel van SABAM de facturen “vóór betaling” naar al haar klanten en daarom spreken we nu van een nieuw systeem van gecentraliseerde facturatie.

Wat verandert er concreet?

Door de gecentraliseerde facturatie veranderen uiteraard de werkprocessen, die voortaan professioneler verlopen. Maar dat niet alleen!

Met deze nieuwe manier van factureren zijn drie fundamentele pijlers grondig herzien:

- > De follow-up van de betalingen
- > Het rappelbeleid
- > De sancties



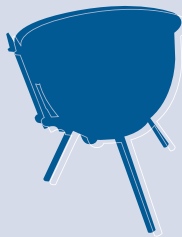
De follow-up van de betalingen?

In het kader van het gecentraliseerd facturatiebeleid volgt het beheer van de betalingen dezelfde logica: voortaan is de zetel van SABAM het enige aanspreekpunt voor de follow-up van de betalingen. Vanaf het ogenblik dat één dienst de klant een factuur stuurt, staat diezelfde dienst in voor het opvolgen van de betaling en de contacten met de klanten die een factuur ontvangen hebben.

Meer info?

Els Storms – els.storms@sabam.be

Voortaan is de zetel van SABAM het enige aanspreekpunt voor de follow-up van de betalingen. Vanaf het ogenblik dat één dienst de klant een factuur stuurt, staat diezelfde dienst in voor het opvolgen van de betaling en de contacten met de klanten die een factuur ontvangen hebben.



Het rappelbeleid?

Tot dusver verhoogde SABAM haar gelegenheidstarieven met 30% als de betaling niet vóór de eerste rappel gebeurde.

Die “sanctie” zal met de invoering van de gecentraliseerde facturatie verdwijnen om klanten die op voorhand een aanvraag hebben ingediend maar vergeten hebben hun factuur tijdig te betalen, minder streng te straffen.

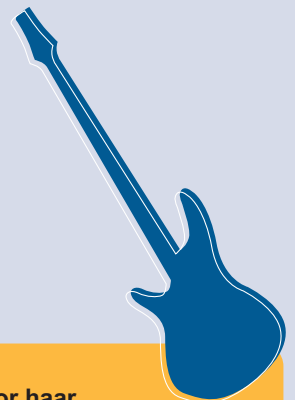
Voortaan zal SABAM per rappel of ingebrekestelling die zij verstuurt, 15 € rappelkosten aanrekenen.

En de sancties?

Voor wie het repertoire van SABAM zonder **voorafgaande toestemmingsaanvraag** gebruikt, heeft de Raad van Bestuur van SABAM een aantal sancties goedgekeurd in verhouding tot de ernst van de inbreuk. Zoals bekend dient – voor een occasioneel gebeuren – tien dagen op voorhand toestemming te worden gevraagd aan SABAM, anders wordt een toeslag aangerekend.

Vanaf 1 juli 2009 geldt het volgende sanctiebeleid:

Voortaan zal SABAM per rappel of ingebrekestelling die zij verstuurt, 15 € rappelkosten aanrekenen.



Door haar facturatie te centraliseren wordt het facturatieproces bij SABAM een pak eenvoudiger.

Voor contractuele inningen, zonder voorafgaande toestemming:

> Het basisjaartarief wordt voor het eerste jaar met 30% verhoogd (zonder verplaat-sing).

> Indien een controle ter plaatse nodig is en als de klant aanvaardt om een contract te sluiten, dan komt daar een toeslag van 75€ bovenop ter vergoeding van de reiskosten. Is de klant niet bereid om een contract te sluiten, dan wordt er ook nog eens 50€ vaststellingskosten aangerekend.

Voor occasionele inningen, indien 48 uur vóór het evenement geen toestemming is gevraagd:

> Het basistarief wordt met 15% verhoogd.

> Indien bij een niet-toegestaan evenement een controle ter plaatse gebeurt en de klant aanvaardt om een toestemmingsaanvraag te ondertekenen, dan wordt een tariefverhoging van 40% en een toeslag van 75€ ter vergoeding van de reiskosten aangerekend. Is de klant niet bereid om een toestemmingsaanvraag te ondertekenen, dan wordt er ook nog eens 50€ vaststellingskosten aangerekend.



Meer info?

Els Storms – els.storms@sabam.be

Zoals bekend dient – voor een occasioneel gebeuren – tien dagen op voorhand toestemming te worden gevraagd aan SABAM, anders wordt een toeslag aangerekend.